



**Overeenkomst / Machtiging om als Fiscaal Vertegenwoordiger  
op te mogen treden met een beperkte vergunning**

De ondergetekende (hierna omschreven als “Fiscaal Vertegenwoordigde”);

Bedrijfsnaam: \_\_\_\_\_

Registratienummer.: \_\_\_\_\_

**(toevoegen kopie bedrijfsregistratie/ bewijs tekenbevoegdheid van de ondertekenaar /  
kopie uittreksel inschrijving in het handelsregister)**

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_

Plaatsnaam: \_\_\_\_\_

BTW-nummer.: \_\_\_\_\_

EORI nummer.: \_\_\_\_\_

Website: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

draagt op en machtigt 24/7 Customs BV (hierna omschreven als de “BFV”) tot het verrichten van de op grond van de in de jurisdictie van de BFV toepasselijke wet- en regelgeving inzake de omzetbelasting voorgeschreven handelingen en werkzaamheden met betrekking tot de invoer en de daaropvolgende levering van door of namens de Fiscaal Vertegenwoordigde voor het vrije verkeer aangegeven of voor de Fiscaal Vertegenwoordigde bestemde goederenzendingen (hierna: de “Overeenkomst/ Machtiging”). De Fiscaal Vertegenwoordigde is een niet in de jurisdictie van de entiteit die als de BFV optreedt gevestigde onderneming en heeft in deze jurisdictie ook geen vaste inrichting. De BFV aanvaardt de opdracht en machtiging om als beperkt fiscaal vertegenwoordiger op te treden. De BFV behoudt zich echter het recht voor om te allen tijde in specifieke gevallen het verrichten van handelingen en werkzaamheden te weigeren. De BFV stelt de Fiscaal Vertegenwoordigde hiervan onder opgaaf van redenen in kennis. Deze Overeenkomst/ Machtiging behelst bij wijze van raamovereenkomst de voorwaarden waaronder de handelingen en werkzaamheden door de BFV zullen worden verricht, een en ander aan de hand van separaat van geval tot geval te verstrekken instructies. De Fiscaal Vertegenwoordigde is verplicht de gegevens en stukken te verstrekken beschreven in Bijlage A. Voorts zullen van



toepassing zijn de Nederlandse Expeditievoorwaarden, één en ander voor zover niet in strijd met de Overeenkomst/ Machtiging. Nederlands recht is van toepassing en de Rechtbank te Rotterdam zal exclusief bevoegd zijn in eerste aanleg kennis te nemen van geschillen. Door ondertekening van de Overeenkomst/ Machtiging verklaart de Fiscaal Vertegenwoordigde onherroepelijk dat de hierboven toepasselijk verklaarde algemene voorwaarden hem deugdelijk ter hand zijn gesteld. Alle handelingen en werkzaamheden, geschieden voor rekening en risico van de Fiscaal Vertegenwoordigde. Verder verwijzen wij naar Bijlage A, waarin beschreven wordt welke informatie en documenten per transactie benodigd zijn van de Fiscaal Vertegenwoordigde. De BFV zal voor de Fiscaal Vertegenwoordigde de volgende handelingen en werkzaamheden uitvoeren: a) Periodieke aangifte omzetbelasting onder het aan de BFV toegekende identificatienummer. b) Maandelijkse opgave van intracommunautaire leveringen. c) Maandelijkse nationale statistiek en Intrastat opgave. Bij de aangifte ten invoer en daarop volgende levering zal de BFV op basis van de door de Fiscaal Vertegenwoordigde verstrekte in de betreffende jurisdictie voorgeschreven documenten en gegevens, indien mogelijk, het nultarief toepassen. Bij twijfel of toepassing van het nultarief of verlegging van de omzetbelasting wettelijk is toegestaan, heeft de BFV het recht om aangifte te doen overeenkomstig het nationale omzetbelasting tarief. 0 De BFV heeft het recht de handelingen en werkzaamheden op te schorten totdat de Fiscaal Vertegenwoordigde aan zijn verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst/machtiging heeft voldaan. De BFV heeft het recht betalingen/teruggaven door de (belasting)autoriteit uit welke hoofde ook, toekomstend aan de Fiscaal Vertegenwoordigde, te verrekenen, indien de Fiscaal Vertegenwoordigde de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst/machtiging niet (tijdig) nakomt. De BFV heeft het recht en is gemachtigd, maar is daartoe niet gehouden, namens de Fiscaal Vertegenwoordigde in overleg te treden met de (belasting)autoriteit over (na-)heffingen, boetes, rente en andere kosten. De Fiscaal Vertegenwoordigde is verplicht aan de BFV tijdig, per individuele transactie of goederenzending, alle documenten en gegevens te verstrekken die in de desbetreffende jurisdictie wettelijk zijn voorgeschreven en die nodig zijn voor het uitvoeren van de handelingen en werkzaamheden. De Fiscaal Vertegenwoordigde is aansprakelijk voor de juistheid en volledigheid van de documenten en gegevens en de tijdige verstrekking daarvan. De Fiscaal Vertegenwoordigde vrijwaart de BFV tegen aanspraken van derden die voortvloeien of verband houden met het niet nakomen door de Fiscaal Vertegenwoordigde van enige op grond van deze Overeenkomst/ Machtiging bestaande verplichtingen, waaronder het verstrekken van het juiste omzetbelasting identificatienummer en de juistheid en volledigheid van documenten en gegevens en de tijdige verstrekking daarvan. De Fiscaal Vertegenwoordigde is de BFV voor handelingen en werkzaamheden de overeengekomen vergoeding verschuldigd conform de tarieven die door de BFV zijn gecommuniceerd en die periodiek door de BFV kunnen worden aangepast. De Fiscaal Vertegenwoordigde is verplicht de BFV, naast de overeengekomen vergoeding voor de werkzaamheden en handelingen, alle andere uit de Overeenkomst/ Machtiging voortvloeiende bedragen en kosten te vergoeden. De Fiscaal Vertegenwoordigde is gehouden steeds op eerste verzoek van de BFV door enige (belasting)autoriteit te vorderen (na-)heffingen, boetes, rente en andere kosten aan de BFV te vergoeden. Op eerste verzoek van de BFV is de Fiscaal Vertegenwoordigde verplicht zekerheid te stellen voor door de BFV aan derden of de (belasting)autoriteit betaalde of te betalen



(na)heffingen, boetes, rente en andere (on)kosten die de BFV maakt of voorziet te zullen maken. De Fiscaal Vertegenwoordigde is verplicht de BFV tijdig in kennis te stellen van de (voorgenomen) verkoop/overdracht van zijn onderneming, enige op handen zijnde verandering van de zeggenschap alsmede van een (dreigend of op handen zijnde) uitstel van betaling of faillissement. Deze Overeenkomst/ Machtiging wordt aangegaan/ verleend voor onbepaalde tijd, ingaande per datum van ondertekening van deze Overeenkomst/ Machtiging. De Overeenkomst/ Machtiging kan worden opgezegd per aangetekende brief met inachtneming van een termijn van één (1) maand. Bij beëindiging van de Overeenkomst/Machtiging zijn alle bestaande en toekomstige vorderingen van de BFV op de Fiscaal Vertegenwoordigde onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar. Vorderingen van de BFV jegens de Fiscaal Vertegenwoordigde in verband met door enige (belasting)autoriteit van de BFV of van een door de BFV ingeschakelde derde te vorderen (na)heffingen, boetes, rente en andere (on)kosten, verjaren door het enkele verloop van vijf jaren na afloop van het jaar waarin de aanspraak van de (belasting)autoriteit of de ingeschakelde derde jegens de BFV is ontstaan. Indien bezwaar en beroep is aangetekend, vangt de in dit artikel genoemde verjaringstermijn aan op de dag volgende op die waarop de uitspraak in bezwaar of beroep definitief is geworden. De Fiscaal Vertegenwoordigde en diens rechtsgeldig vertegenwoordiger die de Overeenkomst/ Machtiging namens hem ondertekent, stemmen ermee in dat het de BFV vrijstaat de persoonsgegevens en overige informatie te verwerken en te bewaren met het oog op het verrichten van de handelingen en werkzaamheden uit hoofde van deze Overeenkomst/ Machtiging.

### **Beperkt Fiscaal Vertegenwoordiger (BFV):**

**Bedrijfsnaam: 24/7 Customs B.V.**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam: C.G.F. (Erik) Spee

Functie: Directeur

Datum: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

### **Fiscaal Vertegenwoordigde:**

**Bedrijfsnaam:** \_\_\_\_\_, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam: \_\_\_\_\_

Functie: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

---

24/7 Customs B.V., Oslo 4, 2993 LD Barendrecht - Tel: 0180-727811 - KvK : 71194673 RSIN: 858617262  
EORI: NL858617262 – VAT: NL858617262B01 – IBAN: NL44ABNA0817843337

**PARAAE:**



## **Bijlage A:**

### **BENODIGDE INFORMATIE EN DOCUMENTEN PER TRANSACTIE**

Een vergunning tot Beperkt Fiscaal Vertegenwoordiger (hierna “BFV”) wordt door de Nederlandse Belastingdienst slechts verstrekt onder bepaalde voorwaarden. Eén van de eisen van de Belastingdienst is dat de BFV een correcte en complete en overzichtelijke administratie voert. Hieruit moet duidelijk blijken (overtuigend voor de Belastingdienst) dat op correcte wijze de wet- en regelgeving is toegepast. De verjaringstermijn met betrekking tot een belastingaanslag is, ingevolge artikel 20 Algemene wet inzake rijksbelastingen, 5 jaar. Daar de BFV veelal niet beschikt over de benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens, maar wel (mede)aansprakelijk is jegens de Belastingdienst, dient de Fiscaal Vertegenwoordigde deze tijdig - voor aanvang van de werkzaamheden, tenzij anders wordt vermeld - en correct aan te leveren. Verder is de Fiscaal Vertegenwoordigde verplicht om ook na de beëindiging van de overeenkomst/machtiging gedurende de periode waarin de overheid tot naheffing over kan gaan, alle medewerking te verlenen en desgevraagd alle bescheiden, gegevens en inlichtingen te verstrekken met betrekking tot die werkzaamheden die de BFV in het kader van deze overeenkomst heeft verricht. De BTW administratie en de dossieropbouw van BFV moeten bevatten:

- een overzicht van alle inkomende transacties (invoerrechten en inkoopfacturen),
- een overzicht van alle uitgaande transacties (leveringen / overdracht van eigen goederen / verkoopfacturen en exportdocumenten),
- een transparante relatie tussen inkomende- en uitgaande transacties en indien van toepassing opslag van goederen,
- alle bestanden en documenten moeten kunnen aantonen dat het btw-tarief (0%) correct is (bewijs van aflevering, factuurverklaringen, correcte BTW-ID 's, transparantie en in lijn met de goederenstroom).

Aanvullende informatie welke de belastingautoriteit nodig kan hebben (incidenteel en retrospectief) is bijvoorbeeld:

- bevestiging van de bestelling, tussen leverancier, buitenlandse importeur en koper, • bewijs van betaling door of van de koper,
- verklaring van koper waarin hij een intra-community acquisitie heeft aangemeld / zal rapporteren in de BTW-aangifte in de lidstaat waar de goederen zijn verworven,
- kopieën van de btw-aangifte door koper. 1.

### **Bescheiden, gegevens en inlichtingen die verstrekt dienen te worden door de Fiscaal Vertegenwoordigde:**

Schriftelijke mededeling van de Fiscaal Vertegenwoordigde over de zending waarvoor de BFV als zodanig moet optreden (of per e-mail). BFV dient voor elke zending een opdracht te krijgen van Fiscaal Vertegenwoordigde, namelijk:



- een specifieke, schriftelijke instructie door of in naam van de buitenlandse importeur, voor elke zending waarvoor Fiscaal vertegenwoordiger als zodanig handelt. Dit geldt zowel voor de invoer, als de achtereenvolgende zending. Vorengenoemde instructie moet alle details bevatten om correct te kunnen importeren, inclusief de plaats en de naam van de (rechts)persoon (naar wie) waarnaar de goederen moeten worden verzonden. Tevens moet in de instructie worden aangegeven welke documenten zijn opgenomen.
- alle documenten en instructies moeten te allen tijde duidelijke en identieke verwijzingen bevatten, zoals bestel- referentie of factuurnummers; Ook de hoeveelheden en de gewichten van alle artikelen moeten met elkaar overeenkomen.

### **Bescheiden voor de leveringen na aangifte ten invoer.**

Benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens bij intracommunautaire leveringen:

- BTW- identificatienummer van de afnemer dient voorafgaand aan de intracommunautaire levering door de opdrachtgever aan de BFV medegedeeld te worden
- Orderbevestiging of paklijst met duidelijke vermelding van de goederen die geleverd worden.
- Factuur uitgereikt aan degene die intracommunautair verwerft binnen de EU. Voor het toepassen van het nultarief behoort op deze factuur zowel het BTW- identificatienummer van de BFV als dat van de afnemer vermeld te worden
- Bewijzen van aflevering , bijvoorbeeld afgetekende B/L of CMR
- Factuur vervoerder(s)

Overeenkomstig het besluit Omzetbelasting met betrekking tot intracommunautaire leveringen van de Staatssecretaris van Financiën (Besluit van 1 oktober 2002 nr. DGB 2002/4947m/bwbr0014081) zal de BFV onder meer de volgende bescheiden van de opdrachtgever kunnen verlangen:

- Orderbevestiging
- Bewijs van betaling van de afnemer
- Verzekeringspolis in verband met het vervoer van de goederen
- Een commercieel gebruikelijke bevestiging van inontvangstneming van de goederen van de afnemer
- Verklaring van de afnemer dat hij in de lidstaat waar de goederen zijn verworven<sup>9</sup> in de aangifte voor de Omzetbelasting een intracommunautaire verwerving heeft vermeldt/ zal vermelden
- Kopieën van de aangifte voor de Omzetbelasting door de afnemer.

### **Benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens bij leveringen binnen Nederland**

- Factuur uitgereikt aan de Nederlandse afnemer. Voor het verleggen van de omzetbelasting naar een in Nederland gevestigde onderneming geregistreerd voor de omzetbelasting, behoort de factuur voorzien te zijn van zowel het BTW- identificatienummer van de afnemer als de mededeling “verlegging conform artikel 12 lid 3 Wet op de Omzetbelasting 1968”.

Leveringen aan Nederlandse afnemers niet zijnde een onderneming, geregistreerd voor de omzetbelasting of met onbekend BTW- identificatienummer komen niet in aanmerking voor verlegging ex. artikel 12 lid 3 WOB. Op de factuur behoort de BTW in rekening te worden gebracht



- Bewijzen van aflevering , bijvoorbeeld afgetekende vrachtbrief of andere bescheiden welke kunnen dienen als bewijs van aflevering.

**De BFV zal afhankelijk van de situatie onder meer de volgende bescheiden van de opdrachtgever kunnen verlangen:**

Indien de Fiscaal vertegenwoordiger niet over de vervoersdocumenten / bewijzen van aflevering beschikt (bijvoorbeeld: vervoer niet in handen) dient de opdrachtgever deze documenten, eventueel via door hem ingeschakelde derden, aan de BFV ter beschikking te stellen.

Correspondentie tussen verkoper en afnemer.

Indien opdrachtgever niet tevens de verwerper van de goederen is, dient de Fiscaal Vertegenwoordigde zijn afnemers te instrueren hieromtrent

- Orderbevestiging • Bewijs van betaling van de afnemer • Verklaring van de afnemer dat hij een aangifte voor de Omzetbelasting heeft verricht / zal verrichten.

Benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens bij export

- Factuur uitgereikt aan de afnemer van de goederen • Door de douane afgetekende 3 e exemplaar van de uitvoeraangifte • Bewijzen van aflevering , bijvoorbeeld afgetekende B/L of CMR • Factuur vervoerder(s)

De Fiscaal vertegenwoordiger zal afhankelijk van de situatie onder meer de volgende bescheiden van de opdrachtgever kunnen verlangen:

- Orderbevestiging • Invoerbewijzen niet-EU landen • Bewijzen van betaling van buitenlandse (niet-EU) afnemers • Verzekeringpolis in verband met het vervoer van de goederen.

Benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens bij afhaaltransacties

- Factuur uitgereikt aan de afnemer van de goederen
- Afnemer verstrekt aan de BFV een verklaring (voorafgaand aan het vervoer)

Indien niet over deze verklaring kan worden beschikt moet omzetbelasting in rekening worden gebracht, daar deze verklaring cruciaal is voor de terechte toepassing van het nultarief

- Een verwervingsbrief waarin de afnemer van de goederen aan de BFV verklaart dat hij de goederen daadwerkelijk heeft ontvangen
- Verdere bescheiden, inlichtingen en gegevens dienen, overeenkomstig de betreffende onderdelen in deze bijlage, afhankelijk van de vestigingsplaats van de afnemer, verstrekt te worden.

Benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens bij vereenvoudigde ABC-transactie.

Van een vereenvoudigde ABC-transactie is sprake indien:

- er meerdere transacties worden gesloten met betrekking tot het zelfde goed tussen drie partijen die elk in een andere EU- lidstaat zijn gevestigd, en;
- partij 'A' en 'B' de afspraak maken over het vervoer van de goederen naar 'C', en;
- de goederen rechtstreeks van Nederland naar 'C' in het land van 'C' worden overgebracht.



- Bescheiden, inlichtingen en gegevens dienen overeenkomstig het onderdeel intracommunautaire leveringen in deze bijlage verstrekt te worden. Voorts dient de Fiscaal Vertegenwoordigde “A” (van de BFV) zijn contractuele wederpartij ‘B’ te instrueren dat alle benodigde gegevens aan de BFV dienen te worden toegestuurd (bijvoorbeeld door C afgetekende CMR).
- Behoudens voornoemde dient de Fiscaal Vertegenwoordigde ‘A’ zijn contractuele wederpartij ‘B’ omtrent het volgende te instrueren;
  - Op de Factuur aan afnemer ‘C’ dient zowel het BTW-identificatienummer van ‘B’ als dat van ‘C’ te worden vermeld, en de aanduiding dat de BTW voor de levering aan ‘C’ wordt verlegd naar afnemer ‘C’ (conform artikel 141 BTW richtlijn 2006/112/EU)
  - Verklaring van de afnemer ‘B’ toe te sturen aan de BFV, inhoudende dat ‘B’ in de lidstaat van vestiging, in de aangifte voor de Omzetbelasting een intracommunautaire verwerving heeft vermeldt / zal vermelden.

### **Algemene factuurvereisten**

Voor alle goederen en diensten aan een ondernemer of een rechtspersoon die geen ondernemer is, moet een factuur worden opgemaakt. In het geval er van een BFV gebruik wordt gemaakt, dienen de volgende gegevens op de factuur te worden vermeld.

- Naam en adres verkoper (volledig)
- BTW nummer verkoper
- KVK nummer verkoper
- Naam en adres afnemer (volledig)
- Naam en adres BFV
- BTW- identificatienummer van de BFV
- Factuurdatum
- Volgnummer factuur
- Omschrijving en de hoeveelheid van de geleverde goederen (eventueel HS-code / GN-code)
- Datum levering
- Plaats van levering
- Leveringscondities / Incoterms
- Eenheidsprijs exclusief BTW
- Eventuele vooruitbetalingen, prijskortingen en rabatten indien deze niet in de eenheidsprijs zijn begrepen
- Valuta en prijs exclusief BTW, tenzij specifieke regeling
- BTW- tarief

Daarnaast bestaan er voor diverse handelingen, mede met betrekking tot de fiscale vertegenwoordiging, aanvullende factuurvereisten indien een verlegging of een vrijstellingsregeling van toepassing is.

In geval van EU-leveringen aan een klant met een geldig BTW-nummer in het land van bestemming:

- 0% BTW als gevolg van intracommunautaire zending (artikel 138 - EU-BTW-richtlijn 2006/112 / EU)



In geval van NL-leveringen aan een klant gevestigd in en met een geldig BTW-nummer in Nederland:

• Geen BTW vermelding op de factuur • Teruggave van de BTW ingevolge art. 12 (3) Nederlandse Omzetbelasting.

Bij uitvoer - leveringen buiten de EU:

• 0% btw als gevolg van de exportverzending (artikel 146 - EU-BTW-richtlijn 2006/112/ EU)

Andere leveringen, of als er geen geldig btw-nummer van de klant beschikbaar is:

• 21% of 6% Nederlandse BTW.